



**СИСТЕМ
КЕПІТАЛ
МЕНЕДЖМЕНТ**

**ПОЛИТИКА
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТИ БИЗНЕСА SCM**

2020 год

Регистрация изменений

Версия	Дата	Изменения	Исполнитель
01	20.10.2017	Базовая версия	Емченко Н.А.
02	12.03.2018	Вторая версия	Емченко Н.А.
03	9.04.2020	Третья версия	Емченко Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
ВВЕДЕНИЕ	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	6
3. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	7
4. ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ	7
5. КРИТЕРИИ ОТБОРА БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ.....	8
6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ	8
7. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БИЗНЕСА SCM С БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯМИ	9
8. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БИЗНЕСА SCM С БО «ФОНД РИНАТА АХМЕТОВА»	10
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Бизнес SCM - включает в себя все предприятия и компании, которые являются аффилированными лицами / дочерними компаниями / объектами инвестиций инвестиционной компании SCM Holdings Limited и/ или холдинговой компании SCM (SYSTEM CAPITAL MANAGEMENT) Limited, и / или SCM Advisors (UK) Limited, и / или ЧАСТНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СИСТЕМ КЭПИТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ» и находятся под общим контролем.

Компания АО «СКМ» – ЧАСТНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «СИСТЕМ КЭПИТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ».

Отраслевые холдинги / компании SCM / активы SCM – группа юридических лиц с централизованной системой управления, выделенных по отраслевому признаку в корпоративной структуре Бизнеса SCM, а также отдельные компании Бизнеса SCM.

«Фонд Рината Ахметова» – благотворительная организация, деятельность которой не предусматривает получение прибыли, осуществляется в рамках действующих проектов и направлений и распространяется на территорию Украины и других стран мира.

Благотворительная деятельность - добровольная деятельность активов SCM по оказанию материальной, финансовой, организационной и иной благотворительной помощи физическим лицам и неприбыльным организациям, преимущественно направленная на содействие в решении социальных проблем и долгосрочное сотрудничество с организациями, которые имеют высокую социальную значимость и охватывают широкие слои населения: учреждения культуры и здравоохранения, учебные заведения, спортивные организации и т.д., которая не предусматривает получение благотворителем прибыли, а также уплаты какого-либо вознаграждения или компенсации от имени или по поручению получателя благотворительной помощи;

Благотворительное пожертвование - добровольное бескорыстное предоставление активами SCM денежных средств, иного имущества, имущественных прав в собственность получателей благотворительной помощи на конкретные наперед обозначенные цели благотворительной деятельности.

Благотворительный проект (программа) - мероприятие, направленное на решение конкретных задач / социальных проблем, соответствующих критериям благотворительной деятельности.

Получатели благотворительной помощи (благополучатели) - физические лица и неприбыльные организации, нуждающиеся и получающие благотворительную помощь от активов SCM.

Спонсорство - финансовая, организационная и иная материальная помощь на добровольной безвозмездной основе юридическим и физическим лицам с целью распространения любой позитивной информации о Бизнесе SCM.

Социальные инвестиции в развитие территорий присутствия – это инвестиции, направленные на повышение качества жизни в регионах присутствия активов SCM и на социально-экономическое развитие Украины. Основными благополучателями инвестиций являются жители регионов присутствия и Украины в целом. Основные направления: образование, здравоохранение, инфраструктура, развитие бизнес-среды и пр.

Устойчивое развитие - это процесс изменений, в котором использование природных ресурсов, направление инвестиций, ориентация научно-технического развития, развитие личности и институциональные изменения согласованы друг с

другом и укрепляют нынешний и будущий потенциал для удовлетворения человеческих потребностей и устремлений.

ВВЕДЕНИЕ

Бизнес SCM играет важную роль не только в экономике Украины, но и в социальном развитии.

Компании SCM оказывают благотворительную помощь сторонним организациям / третьим лицам в рамках отдельных (точечных) запросов / обращений от третьих лиц по решению руководства отдельных компаний Бизнеса.

Оказание благотворительной помощи не является приоритетным направлением социально ответственной деятельности Бизнеса SCM. Приоритет для Бизнеса SCM – социальные инвестиции в развитие территорий присутствия и Украины в целом. В связи с этим благотворительная деятельность Бизнесом SCM может осуществляться в незначительном объеме и должна быть направлена, прежде всего, на решение проблем на территориях присутствия Бизнеса SCM.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика благотворительности Бизнеса SCM (далее - Политика) разработана в соответствии с регламентирующими документами действующего законодательства Украины в сфере благотворительности (в т. ч. Закон Украины «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Налоговый Кодекс и др.), а также Политикой Бизнеса SCM в области устойчивого развития.
- 1.2. Политика распространяется на оказание благотворительной помощи:
 - 1.2.1. сторонним организациям¹ и третьим лицам²;
 - 1.2.2. сотрудникам (в т. ч. бывшим сотрудникам) активов SCM.
- 1.3. Политика не распространяется на:
 - 1.3.1. поддержку коммерческого характера (спонсорство);
 - 1.3.2. деятельность активов SCM в рамках решения GR-задач³;
 - 1.3.3. оказание благотворительной помощи Фонду Рината Ахметова;
 - 1.3.4. реализацию программ устойчивого развития активов SCM.Вышеуказанные сферы регламентируются на уровне отдельных активов SCM, учитывая их специфику.
- 1.4. Цели Политики:
 - 1.4.1. Определить приоритетные направления благотворительной

¹ Под сторонними организациями подразумеваются юридические лица, в т. ч. некоммерческие, не являющиеся частью Бизнеса SCM.

² Под третьими лицами подразумеваются физические лица, которые обращаются к активам SCM за помощью и не являются сотрудниками активов SCM.

³ Под GR-задачами подразумеваются задачи, направленные на построение и укрепление сотрудничества активов SCM с местными и центральными органами власти. Устанавливаются на уровне отдельных активов SCM.

деятельности, критерии отбора благотворительных проектов для финансирования, а также порядок взаимодействия активов SCM со сторонними организациями и третьими лицами при выборе и реализации благотворительных проектов и программ.

- 1.4.2. Улучшить действующий порядок рассмотрения активами SCM обращений сторонних организаций и третьих лиц с просьбами о благотворительности.
- 1.4.3. Создать эффективный механизм, который:
 - обеспечивает максимальный эффект для благополучателей от осуществления благотворительной помощи Бизнесом SCM;
 - препятствует нецелевому использованию средств, выделяемых активами SCM на благотворительность.
- 1.5. Благотворительная помощь Бизнеса SCM не может иметь целью получение прибыли Бизнесом SCM, а также получателями благотворительной помощи.
- 1.6. Благотворительная деятельность Бизнеса SCM не преследует политических выгод. Бизнес SCM не может принимать к рассмотрению запросы на получение благотворительной помощи от политических организаций и отказывается от поддержки проектов, несущих явную или косвенную политическую окраску.
- 1.7. Политика принимается и реализуется на уровне всего Бизнеса SCM. Действие ее принципов и положений распространяется на все отраслевые холдинги, компании, активы SCM. При необходимости детализации отдельных положений Политики активы SCM могут адаптировать Политику в соответствии со своей спецификой.

2. ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Бизнес SCM осуществляет благотворительную деятельность на основании следующих основополагающих принципов:
 - законности;
 - прозрачности;
 - адресности;
 - беспристрастности;
 - эффективности использования средств, выделяемых активами SCM.
- 2.2. Благотворительная деятельность Бизнеса SCM должна соответствовать следующим критериям:
 - очевидность пользы для получателей благотворительной помощи;
 - долгосрочность эффекта в контексте решения социальных проблем общества;
 - соответствие коммуникационным приоритетам Бизнеса SCM и Политике Бизнеса SCM в области устойчивого развития;
 - существенное, и по мере возможности, устойчивое влияние на смягчение или решение значимых социальных проблем на территориях присутствия активов SCM и в Украине в целом.

3. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Приоритетными направлениями благотворительной деятельности Бизнеса SCM являются:
- здравоохранение;
 - спорт, пропаганда здорового образа жизни;
 - наука и образование;
 - культура и искусство;
 - поддержка детей с особыми потребностями;
 - помощь малоимущим категориям граждан, инвалидам, пенсионерам;
 - помощь людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.
- 3.2. Вышеприведенный перечень направлений благотворительной деятельности Бизнеса SCM не является исчерпывающим.

4. ФОРМЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ

- 4.1. Благотворительная помощь может осуществляться активами SCM в форме:
- единоразовой финансовой, организационной, материальной и другой помощи в соответствии с запросом благополучателя;
 - систематической финансовой, организационной, материальной и другой помощи в соответствии с запросом благополучателя;
 - предоставления благополучателям бесплатно или на льготных условиях права пользования объектами собственности Бизнеса SCM. Например, проведение благотворительного мероприятия в здании дворца культуры, которое принадлежит активу SCM, пр.
 - финансирования конкретных целевых программ сторонних благотворительных организаций;
 - бесплатной передачи материально-технических ресурсов, оказания услуг или выполнения работ в пользу благополучателя. Например, Медиа Группа Украина может предоставить время на своих телеканалах для демонстрации социальной рекламы благотворительного проекта (бесплатно или на льготных условиях); Укртелеком, VEGA - предоставить Интернет для благотворительной акции и/ или доступ к Интернету для учреждений социальной сферы⁴ и т.п.
 - благотворительного пожертвования на условиях, предусмотренных Законом Украины «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

⁴ Предоставление услуг связи и доступа к Интернету для жителей отдаленных населенных пунктов Украины может также осуществляться в рамках социальных (КСО) программ и не являться объектом благотворительной деятельности.

5. КРИТЕРИИ ОТБОРА БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ

- 5.1. Благополучатели (неприбыльные организации и физические лица), которые могут получать благотворительную помощь от Бизнеса SCM, должны:
- предоставлять подробную информацию и подтверждающие документы о целях получения благотворительной помощи, а также дополнительную информацию в ответ на запрос актива SCM в случаях, если такая информация необходима для принятия решения об оказании благотворительной помощи;
- дополнительно для неприбыльных организаций:
- иметь значительный опыт в сфере своей деятельности (не менее 2х лет);
 - обладать достойной и честной репутацией, что может подтверждаться наличием прозрачной отчетности за последние 2 - 3 года, участием в национальных рейтингах, сотрудничеством с прозрачными международными организациями и пр.;
 - быть зарегистрированы официально как неприбыльная (в т. ч. благотворительная) организация в Украине или носить статус международной неприбыльной организации;
 - продемонстрировать реалистичность и прозрачность бюджета благотворительного проекта; а также
 - приветствуется наличие рекомендации и / или письма поддержки от партнеров благополучателей, которые свидетельствуют об успешном опыте реализации благотворительных проектов.
- 5.2. Юридические и физические лица, которые могут быть вовлечены в коррупционную, мошенническую или другую нечестную деятельность, а также могут быть связаны с легализацией криминальных доходов / финансированием терроризма и быть субъектами, против которых введены экономические санкции, не могут быть получателями благотворительной помощи от Бизнеса SCM. Активы SCM должны проводить проверку надежности и репутации заявителя о благотворительной помощи в соответствии со своими внутренними положениями и регламентами (в т. ч. политикой управления рисками надежности контрагентов).

6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

- 6.1. Активы SCM самостоятельно планируют и финансируют благотворительную деятельность на основании собственных (отдельных) бюджетов, которые готовятся в соответствии с принятыми у них регламентами / положениями и другими внутренними регламентирующими документами.
- 6.2. Активы SCM могут использовать принцип долевого финансирования: финансирование благотворительных проектов / программ из бюджетов активов SCM с привлечением личных средств сотрудников активов SCM в рамках волонтерских проектов.
- 6.3. Активы SCM назначают ответственных за принятие решений и осуществление контроля за благотворительной деятельностью в своих компаниях в

соответствии с внутренней организационной структурой.

- 6.4. На уровне Компании АО «СКМ» и на уровне всего Бизнеса SCM в целом отвечает за принятие решений и осуществляет контроль за благотворительной деятельностью Директор по связям с общественностью и коммуникациям АО «СКМ».
- 6.5. Активы SCM принимают решения об оказании благотворительной помощи в соответствии с настоящей Политикой и существующими в активах SCM регламентирующими документами.
- 6.6. В случае, если в активах SCM у ответственных за принятие решений о благотворительности возникают вопросы, которые не четко урегулированы данной Политикой и требуют обсуждения с Компанией АО «СКМ», - подобные запросы необходимо адресовать Директору по связям с общественностью и коммуникациям АО «СКМ».

7. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БИЗНЕСА SCM С БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯМИ

Активам SCM рекомендуется придерживаться следующего порядка взаимодействия с благополучателями:

- 7.1. Активы SCM ведут реестр оказания благотворительной помощи в течение календарного года. Реестр ведется в электронной форме. Ответственные за ведение реестра назначаются самостоятельно в активах SCM в соответствии с внутренними процедурами.
- 7.2. Активы SCM предоставляют письменный ответ (в т. ч. отказ) на обращения об оказании благотворительной помощи, которые поступили к ним от потенциальных благополучателей в электронной или письменной форме на юридический или фактический адрес компаний, а также на официальный адрес электронной почты. В случае, если обращение пришло в эккаунт в соц. сетях активы SCM рекомендуют благополучателям обращаться с запросом в письменной форме на официальный адрес электронной почты.
- 7.3. При письменном ответе на обращения об оказании благотворительной помощи, активам SCM рекомендовано отвечать на юридический или фактический адрес заявителя, или адрес электронной почты в следующие сроки:
 - 7.3.1. «Первый контакт» - реагирование на обращение благополучателя (в том числе отказ):
 - для обращений «срочного порядка»⁵ - в течение 7 рабочих дней с момента получения обращения;
 - для обращений «несрочного порядка»⁶ - в течение 14 рабочих дней с момента получения запроса.
 - 7.3.2. «Второй контакт» - сообщение о принятии решения об оказании благотворительной помощи:

⁵ Срочные запросы благополучателей - это запросы, ограниченные во времени и предполагающие срочное принятие действий. Например, запрос на оказание помощи для urgentного лечения человека. Или запрос на оказание помощи фонду / НГО для проведения благотворительного мероприятия.

⁶ Обращения «несрочного порядка» - это запросы, которые не предполагают срочного принятия решения. Например, запрос на оказание помощи благотворительному фонду, НГО для программы помощи переселенцам из Донбасса, которая реализуется в течение календарного года

- для обращений «срочного порядка» - в течение 10 -14 рабочих дней с момента получения обращения;
- для обращений «несрочного порядка» - в течение месяца с момента получения обращения.

7.4. Порядок взаимодействия Бизнеса SCM с неприбыльными организациями:

7.4.1. Основанием для оказания благотворительной помощи неприбыльным организациям является решение соответствующего органа управления актива SCM и/или договор об оказании благотворительной помощи. При оказании благотворительной помощи неприбыльным организациям активы SCM руководствуются требованиями внутренних нормативных документов о порядке ведения договорной деятельности.

7.4.2. Перед подписанием договора об оказании благотворительной помощи активы SCM должны проводить проверку благонадежности и репутации потенциальных благополучателей в соответствии со своими внутренними положениями и регламентами (в т. ч. политикой управления рисками надежности контрагентов).

7.4.3. Не позднее 1 месяца после окончания благотворительного проекта / программы благополучатель предоставляет компании-благотворителю содержательный отчет о реализации проекта и целевом использовании благотворительной помощи/ благотворительного пожертвования, включая копии подтверждающих бухгалтерских документов (в зависимости от проекта, это могут быть копии актов, товарных накладных, счет-фактур и т.д.) о расходовании средств, фотографии, сделанные в рамках проекта, копии материалов, вышедших в СМИ по итогам проекта, если применимо.

7.5. Порядок взаимодействия Бизнеса SCM с физическими лицами:

7.5.1. Основанием для оказания благотворительной помощи физическим лицам является решение соответствующего органа управления актива SCM основании письма-ходатайства от благополучателя.

7.5.2. Активы SCM самостоятельно определяют наиболее приемлемый порядок взаимодействия с физическими лицами, учитывая требования внутренних нормативных документов. Активы SCM могут использовать различные виды документального подтверждения оказания благотворительной помощи: письмо-ходатайство благополучателя, которое «завизировано» руководителем компании, приказ за подписью руководителя компании об оказании благотворительной помощи и прочие.

7.5.3. Физические лица (в отличие от организаций) не обязаны представлять отчет о целевом использовании благотворительной помощи.

8. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БИЗНЕСА SCM С БО «ФОНД РИНАТА АХМЕТОВА»

8.1. В случае, если активы SCM получают обращения об оказании благотворительной помощи от сторонних организаций и третьих лиц:

От сторонних организаций и третьих лиц		
Обращения, адресованные в активы	Обращения, адресованные Ринату Ахметову	Обращения, адресованные в БО «Фонд Рината Ахметова»
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обращения обрабатываются активом самостоятельно в соответствии с положениями раздела 7 настоящей Политики. ▪ Не допускается переадресация обращений в БО «Фонд Рината Ахметова». 	Активы переадресовывают обращения в Пресс-службу Рината Ахметова. Контактная информация: press_office@arl.donbass.com	Активы переадресовывают обращения в «Фонд Рината Ахметова». Контактная информация: AddressHelp@fdu.org.ua

8.2. В случае, если активы SCM получают обращения об оказании благотворительной помощи от сотрудников (в т. ч. бывших сотрудников):

От сотрудников (в т. ч. бывших сотрудников)	
Обращения, адресованные в активы, в БО «Фонд Рината Ахметова»	Обращения, адресованные Ринату Ахметову
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Активы должны самостоятельно давать ответ на обращение сотрудника в соответствии с принятыми внутренними процедурами, а также оказывать помощь (если руководством принято такое решение), выделяя финансовые средства из собственных бюджетов. ▪ Активы ведут отчетность об обработке запросов от сотрудников о благотворительной помощи согласно принятым внутренним процедурам. ▪ Не допускается переадресация обращений в БО «Фонд Рината Ахметова». 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Активы направляют обращения в Пресс-службу Рината Ахметова для получения рекомендаций по дальнейшей работе с обращением ▪ При отсутствии дополнительных вводных от Пресс-службы, Активы должны самостоятельно давать ответ на обращение сотрудника в соответствии с принятыми внутренними процедурами, а также оказывать помощь (если руководством принято такое решение), выделяя финансовые средства из собственных бюджетов. ▪ Пресс-служба информируется о принятии решений по обращениям данной категории. ▪ Активы ведут отчетность об обработке запросов от сотрудников о благотворительной помощи согласно принятым внутренним процедурам. ▪ Не допускается переадресация обращений в БО «Фонд Рината Ахметова».

8.3. В случае, если БО «Фонд Рината Ахметова» получает обращения об оказании благотворительной помощи от сотрудников (в т. ч. бывших сотрудников) активов SCM:

- Фонд дает обратную связь на обращения сотрудников (в т.ч. бывших сотрудников) о том, что, в соответствии с «Политикой благотворительности Бизнеса SCM», направляет обращение для дальнейшего рассмотрения и принятия решения руководству предприятия / компании - работодателя (директору по персоналу и генеральному директору).
- Фонд переадресовывает обращения для дальнейшей обработки в соответствующие активы SCM, после чего обращение обрабатывается согласно п.8.2.

Данный алгоритм не распространяется на оказание помощи сотрудникам активов SCM в связи с травмой или гибелью, которые стали следствием военных действий на Донбассе. В случае подобных инцидентов будет использоваться формат особых обращений.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1 Политика вступает в силу с момента ее утверждения приказом Генерального директора АО «СКМ».
- 9.2 Координирует процесс реализации положений Политики на уровне активов SCM Директор по связям с общественностью и коммуникациям АО «СКМ».
- 9.3 Порядок утверждения и пересмотра Политики:
- 9.3.1 Политика утверждается на уровне Бизнеса SCM Генеральным Директором АО «СКМ».
- 9.3.2 Политика утверждается на уровне активов SCM в соответствии с принятыми в компаниях процедурами.
- 9.3.3 Политика подлежит актуализации не реже, чем 1 раз в 2 года.
- 9.3.4 Изменения к настоящей Политике утверждаются Генеральным директором АО «СКМ».
- 9.4 Конфиденциальность. Настоящая Политика является конфиденциальным документом и предназначен исключительно для использования в рамках Бизнеса SCM сотрудниками компаний SCM. Информация, которая содержится в документе, не подлежит разглашению или передаче третьим лицам.

Директор по связям с общественностью
и коммуникациям

Н.А. Емченко



СОГЛАСОВАНО:

Директор по персоналу



М.А. Моонен

Директор по правовому обеспечению



Я.В. Симонов